

# 受託単価規程

株式会社ワンダースリクルーティング

標準業務に関する受託単価については、以下の通り基準日額及び基準時間単価をもって定める。

単位:円(税抜)

種別	基準日額	基準時間単価	職務内容
代表取締役、 役員級	90,400	11,300	業務全体を通して監理し、事業遂行、納品物の最終的な責任を負う。
部長、ディレク ター級	53,920	6,740	業務全体を熟知し、担当事業の計画立案・実施に責任を負う。
課長、マネー ジャー級	42,240	5,280	業務全体を理解し、部長級以上の包括的指示のもと、担当業務のマネジメントを行う。
係長、リーダ ー級	32,480	4,060	課長級以上の指揮・指示のもと、事業遂行のプロジェクトチームの中核として業務にあたる。
一般、担当者 級	23,360	2,920	上席者の指揮・指示のもと、業務の円滑な遂行のため現場実務に従事する。

※ 基準日額の稼働時間は7時間を想定している(移動時間等含む)

※ 基準日額及び基準時間単価は標準業務単価であり、実際に受託する事業の業務量及び難易度等を勘案して増減する場合がある。

附則

令和2年8月1日制定

以上